



COMUNE DI TETI

PROVINCIA DI NUORO

AREA SOCIO-CULTURALE, PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT

Corso Italia n. 63 - C.A.P. 08030 - Tel. 0784/68023 - Fax. 0784/68229

Cod. Fiscale 81000970913 - Partita I.V.A. 00716030911

Sito Web - www.comune.teti.nu.it

PEC: servizisociali.teti@pec.it - E-mail ufficio: servizisocial@comune.teti.nu.it

AVVISO PUBBLICO

PROGRAMMA REGIONALE "MI PRENDO CURA" – ANNUALITA' 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE, PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT

RICHIAMATI:

- la Deliberazione della Giunta Regionale del 10 dicembre 2021, n. 48/46, Programma regionale "Mi prendo cura". Linee d'indirizzo 2021/2023. Legge regionale 22 novembre 2021, n. 17. Misura comunale complementare al programma "Ritornare a casa Plus";
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 7 aprile 2022, n. 12/17, Programma regionale "Mi prendo cura". Linee d'indirizzo 2021/2023. Legge regionale 22 novembre 2021, n. 17. Misura comunale complementare al programma "Ritornare a casa Plus. Integrazione linee di indirizzo";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 10/28 del 16.03.2023 con la quale sono state adottate ed integrate le linee d'indirizzo per le annualità 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 67/24 del 23.12.2025, con la quale sono state adottate le Linee di indirizzo per le annualità 2026-2027;
- La determinazione di R.G. n. 115 del 05/10/2026 avente ad oggetto: *Programma Regionale "Mi prendo cura" a favore dei beneficiari del programma "Ritornare a casa Plus" - Annualità 2026. Approvazione avviso e modulo di domanda*;

RENDE NOTO

che i soggetti interessati possono presentare istanza per la concessione di contributi previsti dal Programma Regionale "Mi prendo cura – Annualità 2026".

ART. 1 - FINALITA'.

Il presente avviso pubblico è approvato al fine di dare attuazione al Programma Regionale denominato "Mi prendo cura" teso ad ampliare la risposta assistenziale a favore delle persone con disabilità gravissime e complementare al programma regionale "Ritornare a casa plus", che consenta mediante l'erogazione di un contributo economico, di far fronte a bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali.

ART. 2 - DESTINATARI.

Sono destinatari della misura:

- i beneficiari del programma "Ritornare a casa plus" nell'anno 2026, indipendentemente dal livello di intensità assistenziale presentato, che ne facciano specifica richiesta.

Oppure

- coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto “Ritornare a casa Plus” formalmente acquisita dall’Ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione. In quest’ultimo caso il contributo deve essere utilizzato esclusivamente per l’acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona.

ART. 3 - IMPORTO E DURATA DEL CONTRIBUTO.

Il presente avviso disciplina la concessione di un contributo economico non superiore a € 2.000,00 annuali in ragione della soglia ISEE approvata con deliberazione di G.R. n. 10/28 del 16.03.2023, che consenta ai beneficiari di affrontare bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali.

Tale importo potrà essere integrato di ulteriori € 1.000,00 a favore dei beneficiari affetti da sclerosi laterale amiotrofica e sclerosi.

In particolare il contributo concesso deve essere utilizzato:

- Per i beneficiari di un progetto “Ritornare a casa plus” attivo nel 2026 o che ne facciano richiesta nel corso del medesimo anno 2026 per l’acquisizione di:
 - ✓ servizi professionali di assistenza alla persona, ad integrazione di quelli già previsti nel piano personalizzato “Ritornare a casa plus”;
 - ✓ di medicinali, integratori, ausili e protesi, a seguito di prescrizione medica, che non siano a carico del Servizio sanitario regionale o non siano forniti in misura sufficiente;
 - ✓ per l’acquisizione di forniture di energia elettrica e di riscaldamento che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti.

Per le persone che abbiano un progetto "Ritornare a casa plus" attivo “livello assistenziale dimissioni protette”, il contributo richiesto può essere utilizzato esclusivamente per l’acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona, ad integrazione di quelli già previsti nel piano personalizzato “Ritornare a casa plus” “livello assistenziale dimissioni protette”;

- Per coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto “Ritornare a casa Plus”, formalmente acquisita dall’Ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione:
 - ✓ per l’acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona.

Tale contributo è da considerarsi complementare rispetto agli interventi già previsti dal Programma "Ritornare a casa PLUS".

Il finanziamento riconoscibile dovrà essere rapportato alla situazione economica del beneficiario in ragione delle seguenti soglie Isee socio-sanitarie, di cui al D.P.C.M. n. 159 del 05.12.2013:

ISEE fino a euro 15.000,00	Finanziamento senza decurtazione
ISEE compreso fra euro 15.001 e euro 25.000	Finanziamento decurtato del 5%
ISEE compreso fra euro 25.001 e euro 35.000	Finanziamento decurtato del 10%
ISEE compreso fra euro 35.001 e euro 40.000	Finanziamento decurtato del 25%
ISEE compreso fra euro 40.001 e euro 50.000	Finanziamento decurtato del 35%
ISEE compreso fra euro 50.001 e euro 60.000	Finanziamento decurtato del 50%
ISEE compreso fra euro 60.001 e euro 80.000	Finanziamento decurtato del 65%
ISEE oltre 80.000	Finanziamento decurtato dell’80%

Le spese sostenute potranno essere liquidate a decorrere dal giorno di attivazione del progetto *“Ritornare a casa Plus”* e fino al 31/12/2026, salvo sospensioni dello stesso.

Il contributo non verrà erogato nel periodo di sospensione del progetto *“Ritornare a casa Plus”* per periodi superiori a 30 giorni a seguito di ricovero ospedaliero e presso altre strutture residenziali.

Qualora le spese rendicontate siano di importo inferiore al contributo spettante verrà liquidata la spesa effettivamente sostenuta.

In caso di decesso del/la beneficiario/a, il contributo riconosciuto a titolo di rimborso delle spese di cui al presente Avviso Pubblico potrà essere riconosciuto agli eredi, il cui diritto verrà ammesso solo a seguito della presentazione delle pezze giustificative intestate all'interessato e fino alla data dell'avvenuto decesso

Qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria assegnata si provvederà ad una riduzione proporzionale dell'importo attribuito a ciascun beneficiario.

ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

I beneficiari che intendono accedere ai contributi previsti devono presentare domanda presso l'Ufficio Protocollo del Comune entro il giorno 28 Dicembre 2026 con le seguenti modalità:

- inviata tramite pec all'indirizzo servizisociali.teti@pec.it con oggetto “AVVISO MI PRENDO CURA 2026”;
- inviata tramite mail all'indirizzo servizisocial@comune.teti.nu.it con oggetto “AVVISO MI PRENDO CURA 2026”;
- a mano presso l'ufficio dei Servizi Socio-Culturali e/o Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13.00 ed il martedì dalle ore 16.00 alle 18:00;

ART. 5 – TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI RIMBORSO.

Ai fini dell'ottenimento dei rimborsi, i beneficiari dovranno trasmettere il modulo denominato *“Domanda rimborso spese sostenute”*, allegato al presente avviso e corredato dalla seguente documentazione:

- documento di riconoscimento del richiedente e del beneficiario in corso di validità;
- pezze giustificative relative alla fornitura di energia elettrica e riscaldamento relative all'anno 2026;
- scontrini fiscali e ricevute relative a fornitura di medicinali, ausili e protesi relativi all'anno 2026 con indicazione del codice fiscale del beneficiario;

Le pezze giustificative, quali fatture o ricevute, dovranno necessariamente riportare i seguenti dati:

- Nome e cognome dell'acquirente, il quale deve coincidere con il beneficiario del programma Ritornare a casa o del suo Amministratore di Sostegno;
- Importo;
- Causale o bene acquistato;
- Le utenze elettriche dovranno riferirsi all'immobile in cui il beneficiario risiede o è domiciliato;
- Data dell'acquisto che deve essere relativa ai periodi di attivazione del programma;
- Gli scontrini fiscali dovranno essere accompagnati da una attestazione del venditore che riporti i dati su indicati;
- Documenti tracciabili digitalmente (bonifici bancari o postali, carte di debito o credito) riconducibili al beneficiario del programma.

In caso di acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- Contratti di lavoro e buste paga o altra documentazione attestante l'acquisto di detti servizi.

Si precisa che, come da chiarimenti della RAS, non sono ammessi al programma i beneficiari deceduti prima

della pubblicazione del presente Avviso.

ART. 6 - PUBBLICITA'

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i, presso l'Albo pretorio Online sul sito istituzionale del Comune di Teti all'indirizzo www.comune.teti.nu.it.

ART. 6 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. "INFORMATIVA PRIVACY") ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR.

Il Comune di TETI La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di TETI garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (European Data Protection Board, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO.

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di TETI, con sede in TETI, Corso Italia n. 63, C.A.P. 08030, C.F. 81000970913 - Partita Iva 00716030911, telefono: 0784/68023 int. 2 e 3, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: info@comune.teti.nu.it;
- Email uffici di riferimento: servizisociali@comune.teti.nu.it;
- Pec: (servizisociali.teti@pec.it, comuneteti@pec.it);

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO).

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è il Dr. Gilberto Ambotta, titolare dello studio GA SERVICE con sede a Trieste (TS) in via Prosecco n. 50, contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: ambottag@gmail.com
- PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI.

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), e particolari ex art. 9 GDPR (dati di salute, Isee) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporne e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

NATURA DEL CONFERIMENTO.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI.

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

ART. 7 – INFORMAZIONI.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali tramite contatto telefonico al n. 0784 68023 interni 4 e 3: alla Dott.ssa Alice Setzu ed alla Rag. Usai Simona.

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore contabile Rag. Usai Simona, dipendente in ruolo del Comune di Teti.

Il Bando ed il Modulo di domanda sono integralmente consultabili e scaricabili all'indirizzo Web del Comune di Teti (www.comune.teti.nu.it). Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimento potranno essere inoltrati ai seguenti indirizzi di posta elettronica: servizisociali@comune.teti.nu.it - comuneteti@pec.it.

Teti, lì 05 ottobre 2026

Il Responsabile del Procedimento

Rag. Usai Simona

Il Responsabile del Servizio Socio-Culturale, P.I. e Sport

(Dott.ssa Alice Setzu)

